

Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

Załącznik Nr 9.1 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA (WZÓR) UMOWY

Umowa Nr /2025

zawarta w dniu r. w Skarżysku – Kamiennej pomiędzy:

Gminą Skarżysko – Kamienna ul. Sikorskiego 18, NIP 663-00-08-207,
REGON 291009870

reprezentowaną przez

Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skarżysku - Kamiennej

– Pana Michała Kocię

zwanym w treści umowy **Zamawiającym,**

a

.....
z siedzibą w przy ul.

NIP KRS/CEiDG

reprezentowanym przez **Pana/Panią**

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

łącznie zwanymi stronami.

Umowa zawarta zostaje w ramach Projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie

str. 1



Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 r., poz. 1320 ze zm.), pn.: **Organizacja półkolonii profilaktyczno-edukacyjnych dla dzieci w okresie ferii zimowych i wakacji w ramach projektu „Centrum Usług Społecznych w Skarżysku -Kamiennej” – II edycja – półkolonie zimowe i letnie w 2026 roku.**

§ 1 – Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

Zadanie I – „Organizacja półkolonii dla dzieci w okresie ferii zimowych w 2026 roku”.

2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik do umowy) oraz ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do umowy).
3. Wszystkie dokumenty i materiały wytworzone w ramach Projektu „Centrum Usług Społecznych w Skarżysku - Kamiennej”, dotyczące realizowanej usługi powinny posiadać logo i informacje dotyczące dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

§ 2 - Obowiązki i oświadczenia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy informacje, które są w posiadaniu Zamawiającego i są niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminach umożliwiających ich prowadzenie zgodnie z harmonogramem.

Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie.
5. Zamawiający oświadcza, że:
 - a) informacje przekazane przez niego nie są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich oraz że ma prawo do ich udostępnienia Wykonawcy w celu realizacji umowy,
 - b) jeżeli informacje przekazane przez niego są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich, to Zamawiający posiada odpowiednie upoważnienie do ujawnienia ich Wykonawcy, jak również poinformuje Wykonawcę o ich statusie,
 - c) Zamawiający odpowiada za udostępnianie informacji Wykonawcy zgodnie z prawem, jak również przekazanie instrukcji w zakresie ochrony informacji, o ile takie mają do nich zastosowanie.

§ 3 - Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, wiedzą, standardami właściwymi dla tego rodzaju usług oraz zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027;
 - 2) zapewnienia materiałów oraz dokumentacji wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) prawidłowego znakowania pomieszczeń, materiałów, zaświadczeń, certyfikatów zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji w związku z realizacją obowiązków informacyjnych dotyczących Projektu;

Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

- 4) przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, nie wykorzystywania pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy;
 - 5) konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy;
 - 6) uwzględniania poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie wykonywał swoje obowiązki przy udziale co najmniej Kierownika półkolonii wskazanego imiennie w ofercie, tj.:
..... tel..... e-mail.....
4. W przypadku niedostępności osoby, o której mowa w § 3, ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, za pisemną zgodą Zamawiającego, przez osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu równych lub wyższych od kwalifikacji i doświadczenia osoby wskazanej w ofercie. Występując z wnioskiem o zastępstwo Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu przyczyny niedostępności osoby zastępowanej, a także informacje o osobie proponowanej w zastępstwie, zawierające opis jej kwalifikacji i doświadczenia zawodowego. Warunkiem wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zastępstwo, jest posiadanie przez osobę zastępującą kwalifikacji i doświadczenia nie niższego niż wynikające z oferty. Wszelkie koszty związane z zastępowaniem osób po stronie Wykonawcy ponosi Wykonawca. Zastąpienie osób po stronie Wykonawcy dokonane po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego nie stanowi zmiany Umowy.
5. Kierownik półkolonii zapewnia prawidłową koordynację i obsługę organizacyjną realizacji umowy oraz współpracę ze strony Wykonawcy, w tym w szczególności:
- 1) sprawowanie bieżącej opieki nad grupą dzieci:
 - a) zapewnienie uczestnikom bezpiecznych warunków przebywania podczas zajęć półkolonijnych, zarówno w pomieszczeniach, jak i w trakcie aktywności na zewnątrz;
 - b) stałe monitorowanie zachowania, potrzeb oraz samopoczucia dzieci podczas wszystkich działań programowych i poza nimi.

Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

- 2) organizacja i prowadzenie zajęć:
 - a) realizacja programu półkolonii zgodnie z planem przygotowanym przez Wykonawcę, obejmującego zajęcia edukacyjne, profilaktyczne, integracyjne oraz rozwijające zainteresowania uczestników;
 - b) aktywne uczestnictwo w zajęciach jako animator i wychowawca, wspierający rozwój kompetencji społecznych dzieci i promujący pozytywne wzorce zachowań;
- 3) wspieranie rozwoju społeczno-emocjonalnego dzieci:
 - a) budowanie relacji opartych na szacunku, akceptacji i empatii;
 - b) reagowanie na trudności wychowawcze, wspieranie dzieci w rozwiązywaniu konfliktów i rozwijaniu umiejętności współpracy;
- 4) indywidualne podejście do uczestników:
 - a) uwzględnianie zróżnicowanych potrzeb rozwojowych dzieci, dostosowywanie form i metod pracy do wieku, możliwości oraz specyficznych potrzeb uczestników;
 - b) udzielanie wsparcia dzieciom zagrożonym wykluczeniem społecznym, przejawiającym trudności adaptacyjne lub wychowawcze;
- 5) współpraca z zespołem kadry:
 - a) koordynacja działań z innymi wychowawcami, instruktorami oraz personelem wspierającym;
 - b) uczestniczenie w spotkaniach zespołu, bieżące informowanie o istotnych sytuacjach dotyczących uczestników;
- 6) zapewnienie bezpieczeństwa i higieny:
 - a) przestrzeganie zasad BHP oraz procedur organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - b) reagowanie w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia dzieci, podejmowanie niezbędnych działań interwencyjnych oraz informowanie odpowiednich służb i opiekunów prawnych;
- 7) prowadzenie dokumentacji:



Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

- a) wypełnianie dzienników zajęć, obecności uczestników oraz innych wymaganych dokumentów związanych z realizacją półkolonii;
- 8) kształtowanie pozytywnego klimatu wychowawczego:
 - a) tworzenie atmosfery sprzyjającej integracji, zaufaniu, radości i zaangażowaniu dzieci;
 - b) wzmacnianie poczucia przynależności do grupy oraz promowanie zachowań prospołecznych;
- 9) Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem umowy pozostaną własnością Zamawiającego i Wykonawca zwróci je (a w przypadku przekazania w formie cyfrowej - trwale usunie z urządzeń, na których je przechowywano) nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy;
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do: przestrzegania uregulowań ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu lub właściwej Instytucji dokonywania kontroli realizacji umowy oraz wglądu do dokumentacji projektowej, w każdym czasie;
- 12) na żądanie Zamawiającego lub właściwej Instytucji, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania żądania.

Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

§ 4 – Terminy wykonania Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy **od dnia 19.01.2026 roku do dnia 01.02.2026 roku.**
 2. Kierownik półkolonii w terminie nie krótszym niż 3 dni kalendarzowych (dotyczy turnusów półkolonii zaplanowanych na rok 2025) przed rozpoczęciem pierwszego turnusu półkolonii, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu realizacji pierwszego turnusu, obejmującego plan realizacji turnusu. Harmonogram musi zawierać w szczególności:
 - a) dokładne terminy realizacji turnusu,
 - b) planowane dzienne aktywności i zajęcia edukacyjne, rekreacyjne oraz rozwojowe,
 - c) wykaz przewidzianych atrakcji i animacji tematycznych dla uczestników w każdym dniu,
 - d) informację o planowanych wycieczkach lub wyjściach (np. kino, park trampolin, muzeum, basen) – z podaniem rodzaju aktywności oraz przewidywanej daty realizacji.
- Harmonogram powinien być zgodny z warunkami i zasadami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia korekt lub zmian w harmonogramie, o ile zostaną one uzgodnione i zatwierdzone przez obie strony w formie pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag lub zastrzeżeń do harmonogramu w terminie 1 dnia od dnia jego otrzymania, Kierownik półkolonii zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego i przekazać ostateczny harmonogram w terminie 1 dnia od dnia otrzymania uwag.
 4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu, z inicjatywy Zamawiającego lub z inicjatywy Wykonawcy, w drodze pisemnych uzgodnień Stron.
 5. Zmiana, o której mowa w § 4 ust. 4, nie może prowadzić do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1, chyba że zachodzą podstawy do zmiany umowy, o jakich mowa w § 9, ust. 1, pkt 2 umowy.



§ 5 – Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania z wszelkich skryptów, specyfikacji, planów, rysunków, opracowań i innych materiałów lub dokumentów wykonanych w ramach przedmiotu umowy (zwanym dalej „dokumentacją”), na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji – wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w tym drukarską, reprograficzną, magnetyczną i cyfrową, wykonywania odbitek, itp.;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub kolejnych egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony powyżej – poprzez jej publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) a w szczególności do wykorzystania dokumentacji na potrzeby realizacji Projektu.
2. Przeniesienie praw do dokumentacji, o którym mowa w § 5, ust. 1, nastąpi z dniem podpisania protokołu odbioru danej dokumentacji lub odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w umowie, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Z dniem przeniesienia praw, o którym mowa w zdaniu poprzednim, własność nośników, na których utrwalona jest dokumentacja, przechodzi na Zamawiającego.
3. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw



Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

zależnych. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do dokumentacji.

4. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek roszczenia lub wszczęcia postępowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie lub jakiegokolwiek organ wskutek naruszenia praw osób trzecich do dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia wszystkich kosztów, wydatków i konsekwencji prawnej obrony, wliczając koszty na rzecz osób trzecich, których prawa własności intelektualnej zostaną naruszone.

§ 6 - Odbiory

1. W odniesieniu do **Zadania I - „Organizacja półkolonii dla dzieci w okresie ferii zimowych w 2026 roku”** Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru:
 - a) nie później niż przed upływem 14 dni od zakończenia realizacji jednej usługi cząstkowej (jednego turnusu półkolonijnego),
 - b) przekazując: projekt ostatniego zestawienia usług danego zadania, raport z realizacji zadania oraz dokumentację zadania zgodnie z wymaganymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku **Zadania I - „Organizacja półkolonii dla dzieci w okresie ferii zimowych w 2026 roku”** Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w ramach danego zadania, poprzez podpisanie protokołu odbioru zadania dla każdego zadania odrębnie.
3. Zamawiający dokona odbioru zadania nie później niż w terminie 14 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę zadania do odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu zadania § 6, ust. 1, pkt a) i § 6, ust. 1, pkt b). Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 7 umowy oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.



§ 7 - Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie maksymalne w kwocie zł netto, zł brutto (słownie złotych brutto:).
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w § 7, ust. 1, składają się wynagrodzenia częściowe za prawidłowe wykonanie poszczególnych zadań, wynoszące odpowiednio za wykonanie:
 - 1) **Zadanie I - „Organizacja półkolonii dla dzieci w okresie ferii zimowych w 2026 roku”** – wynagrodzenie maksymalne..... zł netto,zł brutto (słownie złotych:), ustalone w oparciu o cenę jednostkową za jedną usługę cząstkową (jeden turnus półkolonijny) w wysokości zł nettozł brutto (słownie złotych:);
3. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia za **Zadanie I - „Organizacja półkolonii dla dzieci w okresie ferii zimowych w 2026 roku”** będzie każdorazowo faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę za wykonanie jednej usługi cząstkowej (jednego turnus półkolonijnego). Faktura wystawiana będzie na podstawie protokołu odbioru danego zadania.
5. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku w terminie 14 dni. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Fakturę należy wystawić z uwzględnieniem następujących danych:

Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

Nabywca: Gmina Skarżysko – Kamienna ul. Sikorskiego 18,
26-110 Skarżysko – Kamienna, NIP 663-00-08-207

Odbiorca: Centrum Usług Społecznych w Skarżysku – Kamiennej
ul. Sikorskiego 19, 26-110 Skarżysko – Kamienna.

Strony postanawiają, że w przypadku faktur wystawianych w systemie KSeF, w sytuacji gdy stroną transakcji lub jej części jest Centrum Usług Społecznych w Skarżysku - Kamiennej, dane tego podmiotu (w tym NIP lub inny numer identyfikacyjny, nazwa/imię i nazwisko oraz adres) zostaną prawidłowo wprowadzone przez Wykonawcę w elemencie «[Podmiot3](#)» faktury ustrukturyzowanej, a jego rola zostanie określona zgodnie z niniejszą umową.

§ 8 – Kary umowne

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stosowane będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:
 - 1) w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust 1 umowy – za każdy stwierdzony przypadek,
 - 2) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy/ rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy,
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 13, ust. 12 - tj. wystąpienia sytuacji, w której wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwaloryzowane podczas gdy Wykonawca nie zwaloryzował

Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

wynagrodzenia podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy taki przypadek,

- 5) za skierowanie do realizacji umowy Kierownika półkolonii innego niż wskazany imiennie w ofercie albo niezaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z § 3, ust. 4 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień roboczy naruszenia,
 - 6) 200 zł - za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych, o których mowa w § 1, ust. 4 i § 3, ust. 2, pkt 3 umowy.
2. Maksymalną wartość kar umownych Strony ustalają w wysokości nie większej niż 30% wartości wynagrodzenia określonego w § 7, ust. 1 umowy.
 3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy ewentualnych wymagalnych wierzytelności naliczonych z tytułu kar umownych.
 4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych niezależnie z każdego z tytułów określonych w § 8, ust. 1.
 5. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.
 6. Zamawiający uprawniony jest dochodzić odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umowy, z powodu działania siły wyższej. W szczególności Strony wyłączają w takim przypadku możliwość naliczania odsetek za zwłokę lub kar umownych w związku z nie spełnieniem wzajemnych świadczeń. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo



Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie umowy.

§ 9 – Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub, gdy Wykonawca, mimo otrzymanego pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z umowy;
 - 2) jeżeli zwłoka w wykonywaniu jakiegokolwiek zobowiązania terminowego Wykonawcy przewyższa 14 dni;
 - 3) Wykonawca skieruje do realizacji Przedmiotu umowy osobę nieposiadającą kwalifikacji zawodowych / uprawnień wymaganych prawem, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego na zastąpienie takiej osoby osobą posiadającą wymagane kwalifikacje;
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 5) zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie projektu, w ramach którego realizowany jest przedmiot umowy,
 - 6) wystąpią okoliczności wskazane w art. 456 ustawy Pzp.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 9, ust. 1, prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie do końca obowiązywania umowy, przy czym oświadczenie o odstąpieniu od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.



Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

3. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy następuje tylko w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.

§ 10 – Przedstawiciele Stron

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Panią/Pana (dane kontaktowe),
 - 2) ze strony Wykonawcy: Kierownik półkolonii wskazany w §3, ust. 3 umowy.
3. Zmiana osoby, o której mowa w § 10, ust. 2, pkt 1), następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 11 - Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy.
2. Przed przystąpieniem do wykonania umowy, Wykonawca podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację umowy, jeżeli są już znani.
3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w § 11, ust. 2, w trakcie realizacji umowy, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1



Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 12 – Zmiany postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu umowy, w sposób wynikający z tych zmian;
 - 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 3) gdy z wyników przeprowadzonej kontroli Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian, których celem będzie zmiana terminów lub sposobu realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany będą miały na celu realizację zaleceń wynikających z przeprowadzonej kontroli,



Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

- 4) gdy z powodu zmiany postanowień umowy o dofinansowanie projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian terminów lub sposobu realizacji przedmiotu umowy, w sposób wynikający z tych zmian,
- 5) gdy wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie usług, poprzez przedłużenie terminu obowiązywania umowy o okres odpowiadający okresowi, w którym wykonywanie usług nie było możliwe.

§ 13 – Zmiana wysokości wynagrodzenia

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w ust. 2 – 6.
2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów zmieniających, o których mowa w § 13, ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa w § 13, ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów



Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:

- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy wraz z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;
 - c) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;
- 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w § 13, ust. 1, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
- 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

3. W terminie 7 dni od otrzymania wniosku, o którym w § 13, ust. 2, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.
4. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku.
5. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w zakresie wskazanym w § 13, ust. 1, pkt 1) i pkt 3) obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, jednakże nie wcześniej niż od dnia doręczenia wniosku przez Wykonawcę i dotyczyć będzie wyłącznie usług, co do których nie została jeszcze wystawiona faktura/rachunek.
7. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 1) podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, w części dotyczącej zmiany cen usług w miesiącu poprzedzającym waloryzację, do analogicznego miesiąca ubiegłego roku (informacje sygnałne GUS dotyczące wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w danym miesiącu w porównaniu z analogicznym miesiącem ub. roku w zakresie wzrostu/spadku cen usług (<https://stat.gov.pl/sygnałne/informacje-sygnałne/>), zwanym dalej „wskaźnikiem cen usług”,
 - 2) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o wskaźnik cen usług uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5 punktów procentowych, przy czym strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie zamiany jeżeli ww. wskaźnik ulegnie zmianie o minimum 5 punktów procentowych,

Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

- 3) w odniesieniu do usług jeszcze niewykonanych o kwotę stanowiącą 50% wartości wzrostu /spadku wyliczonej z zastosowaniem ww. wskaźnika,
- 4) oraz maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 7, ust. 1.
8. Zmiany, o których mowa w § 13, ust. 7, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
9. Zmiany, o których mowa w § 13, ust. 7, mogą być wprowadzane nie częściej niż raz w roku.
10. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.
11. W przypadku akceptacji żądania przez drugą stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania, po podpisaniu aneksu.
12. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o § 13, ust. 7 i nast. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany umowy oraz do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy o dokonanej zmianie.



§ 14 – Klauzula społeczna

1. Wykonawca skieruje bezpośrednio do realizacji zamówienia osobę, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę w wymiarze etatu, spośród osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 806).
2. Osoba wskazana w ust. 1 powyżej, jest zatrudniona bezpośrednio do świadczenia przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych po podpisaniu niniejszej umowy przedstawić Zamawiającemu dowód zatrudnienia osoby, o której mowa w § 14, ust. 1, w postaci oświadczenia o zatrudnieniu z powołaniem czasookresu zatrudnienia oraz co miesiąc aktualizować te informacje w postaci pisemnego oświadczenia dostarczanego do siedziby Zamawiającego nie później niż do 5 dnia roboczego każdego miesiąca realizacji umowy.
4. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę osoby, o której mowa w § 14, ust. 1, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie:
 - 1) oświadczenia zatrudnionej osoby,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu osoby wskazanej w § 14, ust. 1,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy potwierdzającej zatrudnienie osoby wskazanej w § 14, ust. 1,
 - 4) innych dokumentów - zawierających informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia. Informacje te mogą obejmować dane osobowe osoby zatrudnionej wskazanej w § 14, ust. 1, jednakże jedynie w następującym zakresie: imię i nazwisko zatrudnionej osoby, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy, zakres obowiązków.
5. Niezłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w § 14, ust. 3 i 4, zostanie uznane za niezatrudnienie do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez Wykonawcę liczby osób wskazanych w § 14, ust. 1.



Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

6. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z osobą, o której mowa w pkt 14.1, Wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 7 dni od ustania współpracy z tą osobą, do zatrudnienia do realizacji zamówienia innej osoby posiadającej taki status.
7. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
 - 1) braku skierowania do realizacji umowy osoby, o której mowa w § 14, ust. 1 – w wysokości 10 % kwoty wskazanej w § 7, ust. 1 umowy lub
 - 2) gdy w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia współpracy z osobą, o której mowa w § 14, ust. 1, a Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciążących na nim w takiej sytuacji wskazanych w § 14, ust. 6 powyżej – w wysokości 0,5 % kwoty wskazanej w § 7, ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

§ 15 – Postanowienia końcowe

1. W przypadku powstania sporu w związku z wykonaniem umowy, strony dążyć będą do jego polubownego rozwiązania. W przypadku gdy okaże się ono niemożliwe spór zostanie poddany kognicji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z umowy.
3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie jej zmiany wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że nie wymaga aneksu zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), danych teleadresowych.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Oferta Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Postępowanie Nr: PS.I.271.25.2025

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA